

VYSOKÁ ŠKOLA: VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO
MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ
VYSOKÁ ŠKOLA CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE

Rozvojový projekt na rok 2018
Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu: Vytvoření metodiky ověřování funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality s využitím synergického potenciálu společného meziuniverzitního týmu expertů

Období řešení projektu:	Od: 1/2018	Do: 12/2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	1 000	1 000	0
Čerpáno	1 000	1 000	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA
Podpis:		
Fakulta/Součást	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Adresa/Web:	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno www.vfu.cz	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno www.vfu.cz
Telefon:	+420541562146	+420541562146
E-mail:	vecerekv@vfu.cz	vecerekv@vfu.cz

Jméno rektora:	Prof. MVDr. Alois Nečas, Ph.D., MBA
Podpis:	
Datum:	
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.													
	<p>Cílovým stavem dosaženým řešením projektu je vytvořená metodika pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na zapojených vysokých školách, ověření této metodiky a získání objektivních doporučení pro další nastavení a optimalizaci systému na jednotlivých vysokých školách od meziuniverzitního týmu expertů na systémy kvality z prostředí oborově blízkých vysokých škol.</p> <p>Dílčím cílem bylo:</p> <p>Vytvoření společného meziuniverzitního týmu expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesáhl možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvořit metodiku pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách, dále</p> <p>Vypracování společné metodiky pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách a dále</p> <p>Posouzení metodiky pro ověření funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na VFU Brno, MENDELU a VŠCHT Praha.</p>													
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.													
	<p>Výstup 1: Společný meziuniverzitní tým expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesahoval možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvoření metodiky pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách.</p> <p>Výstup 2: Společná metodika pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách. Výstup doložen v Příloze formou Zprávy obsahující Společnou metodiku (I. část Zprávy).</p> <p>Výstup 3: Posouzení vypracované metodiky pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zapojených vysokých školách (VFU, MENDELU, VŠCHT Praha). Výstup doložen v Příloze formou Zprávy obsahující posouzení vypracované metodiky zapojenou vysokou školou VFU Brno, MENDELU a VŠCHT Praha (II., III. a IV. část Zprávy).</p>													
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="308 1240 371 1301">č.</th> <th data-bbox="379 1240 922 1301">Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="308 1308 371 1359">1</td> <td data-bbox="379 1308 922 1359">Drobná změna v rozložení osobních nákladů na VFU Brno.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="308 1366 371 1471">2</td> <td data-bbox="379 1366 922 1471">Drobná změna v rozložení ostatních nákladů na VFU Brno.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="308 1478 371 1816">3</td> <td data-bbox="379 1478 922 1816">Nevyčerpání celé částky přidělené na cestovné (položka č. 2.6) a materiál (položka č. 2.4) a její využití v rámci položky služby a náklady nevýrobní (položka č. 2.5) na MENDELU.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="308 1823 371 1951">4</td> <td data-bbox="379 1823 922 1951">Na VŠCHT Praha byla položka Materiální náklady snížena z 13 tisíc na 10 tisíc Kč. Naopak byla nově zařazena položka Služby a náklady nevýrobní, ve které byly vyčerpány zmiňované 3 tisíce Kč.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="308 1957 371 2011">5</td> <td data-bbox="379 1957 922 2011"></td> </tr> </tbody> </table>	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	1	Drobná změna v rozložení osobních nákladů na VFU Brno.	2	Drobná změna v rozložení ostatních nákladů na VFU Brno.	3	Nevyčerpání celé částky přidělené na cestovné (položka č. 2.6) a materiál (položka č. 2.4) a její využití v rámci položky služby a náklady nevýrobní (položka č. 2.5) na MENDELU.	4	Na VŠCHT Praha byla položka Materiální náklady snížena z 13 tisíc na 10 tisíc Kč. Naopak byla nově zařazena položka Služby a náklady nevýrobní, ve které byly vyčerpány zmiňované 3 tisíce Kč.	5		<p>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</p> <p>Uspořené prostředky na odvodech pojistného byly využity v položce mzdy.</p> <p>Cestovné bylo čerpáno v nižší celkové výši. Uspořené prostředky byly použity na úhradu nákladů za materiál související s realizací projektu.</p> <p>Vzhledem k vhodné volbě dopravních prostředků a menšímu počtu schůzek mimo Brno byla uspořena část prostředků na cestovné. Díky možnosti využití rámcových smluv na kancelářské potřeby uzavřených na základě realizovaných veřejných zakázek byla uspořena část finančních prostředků na materiální zabezpečení projektu. Uspořené prostředky byly použity na zajištění drobného občerstvení (viz rozpočet položka č. 2.5). Celková výše přesunutých prostředků činila zhruba 3 tis. Kč, tj. 1 % z celkového rozpočtu přiděleného na realizaci projektu MENDELU.</p> <p>Nákup software pro editaci a zpracování dokumentů v rámci projektu Adobe Acrobat byl podle metodiky účetnictví zařazen do položky Služby a náklady nevýrobní místo do položky Materiální náklady.</p>
č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)													
1	Drobná změna v rozložení osobních nákladů na VFU Brno.													
2	Drobná změna v rozložení ostatních nákladů na VFU Brno.													
3	Nevyčerpání celé částky přidělené na cestovné (položka č. 2.6) a materiál (položka č. 2.4) a její využití v rámci položky služby a náklady nevýrobní (položka č. 2.5) na MENDELU.													
4	Na VŠCHT Praha byla položka Materiální náklady snížena z 13 tisíc na 10 tisíc Kč. Naopak byla nově zařazena položka Služby a náklady nevýrobní, ve které byly vyčerpány zmiňované 3 tisíce Kč.													
5														
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.													

	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	1000	1000
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	702	708
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr		
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příspěvy do sociálního fondu	240	234
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	40	36,5
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	6
2.6	Cestovní náhrady	6	3,5
2.7	Stipendia	12	12
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000	1000

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) – položka představovala náklady na mzdy jednotlivých členů týmu expertů vypracovávajících metodiku pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností vysokých škol a dále náklady na mzdy členů dílčích týmů zaměřených na vypracování podkladů pro posouzení metodiky pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na jednotlivých vysokých školách. Výše položky odpovídala vysokému rozsahu intelektuální práce a expertní činnosti vysoké školy při vypracování a posouzení metodiky.	708

2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu – položka představovala povinné odvody z mezd.	234
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) – položka představovala náklady na materiálové zajištění činnosti jednotlivých členů meziuniverzitní expertní komise a členů dílčích týmů, tzn. zejména tonery do tiskárny a kopírky, papíry do tiskárny a kopírky, euroobaly, pořadače, kancelářské potřeby, flashdisky a další potřebný materiál pro získávání údajů a jejich zpracování v rámci projektu.	36,5
2.5	Služby a náklady nevýrobní	6
2.6	Cestovní náhrady – položka představovala náklady na cestovné na osobní setkávání členů společné pracovní komise pro jejich společná jednání.	3,5
2.7	Stipendia – položka představovala náklady na stipendia studentů, kteří se podíleli na vytváření posouzení metodiky pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností vysokých škol.	12

VYSOKÁ ŠKOLA: VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu:

Vytvoření metodiky ověřování funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality s využitím synergického potenciálu společného meziuniverzitního týmu expertů

Období řešení projektu: Od: 1/2018 Do: 12/2018

Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	334	334	0
Čerpáno	334	334	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA	Prof. MVDr. Vladimír Večerek, CSc., MBA
Podpis:		
Fakulta/Součást	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Adresa/Web:	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno www.vfu.cz	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno www.vfu.cz
Telefon:	+420541562146	+420541562146
E-mail:	vecerekv@vfu.cz	vecerekv@vfu.cz

Jméno rektora:	Prof. MVDr. Alois Nečas, Ph.D., MBA
Podpis:	
Datum:	
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
	<p>Cílem bylo:</p> <p>Vytvoření společného meziuniverzitního týmu expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesáhl možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvořit metodiku pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách, dále</p> <p>Vypracování společné metodiky pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách a dále</p> <p>Posouzení metodiky pro ověření funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na VFU Brno.</p> <p>Vymezené cíle byly splněny.</p>		
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
	<p>Výstup 1: Společný meziuniverzitní tým expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesahoval možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvoření metodiky pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách.</p> <p>Výstup 2: Společná metodika pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách. Výstup doložen v Příloze formou Zprávy obsahující Společnou metodiku (I. část Zprávy).</p> <p>Výstup 3: Posouzení vypracované metodiky pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na VFU Brno. Výstup doložen v Příloze formou Zprávy obsahující posouzení vypracované metodiky zapojenou vysokou školou VFU Brno (II. část Zprávy).</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Drobná změna v rozložení osobních nákladů.	Uspořené prostředky na odvodech pojistného byly využity v položce mzdy.
	2	Drobná změna v rozložení ostatních nákladů.	Cestovné bylo čerpáno v nižší celkové výši. Uspořené prostředky byly použity na úhradu nákladů za materiál související s realizací projektu.
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	334	334
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	234	240
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	80	74
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	14	15,5
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0
2.6	Cestovní náhrady	2	0,5
2.7	Stipendia	4	4
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	334	334

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) – položka představovala náklady na mzdy jednotlivých členů týmu expertů vypracovávajících metodiku pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností vysokých škol a dále náklady na mzdy členů dílčích týmů zaměřených na vypracování podkladů pro posouzení metodiky pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na jednotlivých vysokých školách. Výše položky odpovídala vysokému rozsahu intelektuální práce a expertní činnosti vysoké školy při vypracovávání a posouzení metodiky.	240
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu – položka představovala povinné odvody z mezd.	74
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) – položka představovala náklady na materiálové zajištění činnosti jednotlivých členů meziuniverzitní expertní komise a členů dílčích týmů, tzn. zejména tonery do tiskárny a kopírky, papíry do tiskárny a kopírky,	15,5

	euroobaly, pořadače, kancelářské potřeby a další potřebný materiál pro získávání údajů a jejich zpracování v rámci projektu.	
2.6	Cestovní náhrady – položka představovala náklady na cestovné na osobní setkávání členů společné pracovní komise pro jejich společná jednání.	0,5
2.7	Stipendia – položka představovala náklady na stipendia studentů, kteří se podíleli na vytváření a posouzení metodiky pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností vysokých škol.	4

VYSOKÁ ŠKOLA: MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu:

Vytvoření metodiky ověřování funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality s využitím synergického potenciálu společného meziuniverzitního týmu expertů

Období řešení projektu:	Od: 1/2018	Do: 12/2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	333	333	0
Čerpáno	333	333	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	doc. Mgr. Ing. Jitka Janová, Ph.D.	Ing. Veronika Vejrostová
Podpis:		
Fakulta/Součást	Mendelova univerzita v Brně	Mendelova univerzita v Brně
Adresa/Web:	Zemědělská 1, 613 00 Brno www.mendelu.cz	Zemědělská 1, 613 00 Brno www.osk.mendelu.cz
Telefon:	545 132 400	545 135 224
E-mail:	jitka.janova@mendelu.cz	veronika.vejrostova@mendelu.cz

Jméno rektora:	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
Podpis:	
Datum:	
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU								
Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.							
	<p>Cílem projektu bylo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Vytvoření společného meziuniverzitního týmu expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesáhl možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvořit metodiku pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách, 2) Vypracování společné metodiky pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách, 3) Posouzení metodiky pro ověření funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na MENDELU. <p>Stanovené cíle byly splněny.</p>							
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.							
	<p>Výstup 1: Společný meziuniverzitní tým expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesahoval možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvoření metodiky pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách.</p> <p>Na začátku realizace projektu byl sestaven projektový tým, který se podílel na analýze, diskusi, návrhu metodiky, jejím zpracování, věcným i formálním úpravám a administraci projektu. Zástupci z řad projektového týmu se účastnili společných setkání realizovanými v průběhu roku na jednotlivých spolupracujících školách.</p> <p>Výstup 2: Společná metodika pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách.</p> <p>Výstup byl zpracován a je doložen formou I. části Zprávy obsahující Společnou metodiku.</p> <p>Výstup 3: Posouzení vypracované metodiky pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na MENDELU.</p> <p>Výstup byl zpracován a je doložen formou III. části Zprávy o realizaci projektu obsahující posouzení vypracované metodiky MENDELU.</p>							
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>č.</th> <th>Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Nevyčerpání celé částky přidělené na cestovné (položka č. 2.6) a materiál (položka č. 2.4) a její využití v rámci položky služby a náklady nevýrobní (položka č. 2.5).</td> <td>Vzhledem k vhodné volbě dopravních prostředků a menšímu počtu schůzek mimo Brno byla uspořena část prostředků na cestovné. Díky možnosti využití rámcových smluv na kancelářské potřeby uzavřených na základě realizovaných veřejných zakázek byla uspořena část finančních prostředků na materiální zabezpečení projektu. Uspořené prostředky byly použity na zajištění drobného občerstvení (viz rozpočet položka č. 2.5). Celková výše přesunutých prostředků činila zhruba 3 tis. Kč, tj. 1 % z celkového rozpočtu přiděleného na realizaci projektu MENDELU.</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)	1	Nevyčerpání celé částky přidělené na cestovné (položka č. 2.6) a materiál (položka č. 2.4) a její využití v rámci položky služby a náklady nevýrobní (položka č. 2.5).	Vzhledem k vhodné volbě dopravních prostředků a menšímu počtu schůzek mimo Brno byla uspořena část prostředků na cestovné. Díky možnosti využití rámcových smluv na kancelářské potřeby uzavřených na základě realizovaných veřejných zakázek byla uspořena část finančních prostředků na materiální zabezpečení projektu. Uspořené prostředky byly použity na zajištění drobného občerstvení (viz rozpočet položka č. 2.5). Celková výše přesunutých prostředků činila zhruba 3 tis. Kč, tj. 1 % z celkového rozpočtu přiděleného na realizaci projektu MENDELU.	
č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)						
1	Nevyčerpání celé částky přidělené na cestovné (položka č. 2.6) a materiál (položka č. 2.4) a její využití v rámci položky služby a náklady nevýrobní (položka č. 2.5).	Vzhledem k vhodné volbě dopravních prostředků a menšímu počtu schůzek mimo Brno byla uspořena část prostředků na cestovné. Díky možnosti využití rámcových smluv na kancelářské potřeby uzavřených na základě realizovaných veřejných zakázek byla uspořena část finančních prostředků na materiální zabezpečení projektu. Uspořené prostředky byly použity na zajištění drobného občerstvení (viz rozpočet položka č. 2.5). Celková výše přesunutých prostředků činila zhruba 3 tis. Kč, tj. 1 % z celkového rozpočtu přiděleného na realizaci projektu MENDELU.						
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rok realizace</th> <th>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</th> <th>Poznámka (případně výhled do budoucna)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)				
Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)						

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu

(vyplnit za celý projekt)

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	333	333
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	234	234
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	80	80
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	13	11
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	3
2.6	Cestovní náhrady	2	1
2.7	Stipendia	4	4
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	333	333

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) – položka představuje náklady na mzdy členů řešitelského týmu, vč. expertů, dílčích členů týmu, kteří se podíleli na analýzách, konzultacích a přípravě podkladů a dále za administraci projektu. Prostředky byly čerpány průběžně s ohledem na průběžné výsledky a dílčí výstupy.	234
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu – povinné odvody z mezd.	80
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) – položka představuje náklady na materiálové zajištění činnosti jednotlivých členů projektového týmu, tj. kancelářské potřeby. Zejména tonery do tiskárny, papíry do tiskárny, eurobalay, externí disky na zálohování dat a další drobný materiál potřebný v rámci projektu.	11
2.5	Služby a náklady nevýrobní - položka představuje náklady na občerstvení v rámci společných schůzek se zástupci spolupracujících vysokých škol a dalších jednáních v rámci realizace projektu.	3

2.6	Cestovní náhrady – položka představovala náklady na cestovné na osobní setkávání členů společné spoluřešitelských vysokých škol a účast na dalších aktivitách související s realizací projektu.	1
2.7	Stipendia – položka představuje náklady na stipendia studentů, kteří se podíleli na realizaci projektu.	4

VYSOKÁ ŠKOLA: VYSOKÁ ŠKOLA CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE**Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro závěrečnou zprávu****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností**Název projektu:**

Vytvoření metodiky ověřování funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality s využitím synergického potenciálu společného meziuniverzitního týmu expertů

Období řešení projektu:

Od: 1/2018

Do: 12/2018

Dotace (v tis. Kč)**Celkem:****V tom běžné finanční prostředky:****V tom kapitálové finanční prostředky:**

Požadavek

333

333

0

Čerpáno

333

333

0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Prof. Ing. Jan Masák, CSc.	Prof. Ing. Jan Masák, CSc.
Podpis:		
Fakulta/Součást	VŠCHT Praha	VŠCHT Praha
Adresa/Web:	Technická 5, 166 28 Praha 6 – Dejvice www.vscht.cz	Technická 5, 166 28 Praha 6 – Dejvice www.vscht.cz
Telefon:	+420 220 444 035	+420 220 444 035
E-mail:	jan.masak@vscht.cz	jan.masak@vscht.cz

Jméno rektora:	Prof. Ing. Karel Melzoch, CSc.
Podpis:	
Datum:	
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU																	
Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.																
	<p>Cílem bylo:</p> <p>Vytvoření společného meziuniverzitního týmu expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesáhl možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvořit metodiku pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách, dále</p> <p>Vypracování společné metodiky pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách a dále</p> <p>Posouzení metodiky pro ověření funkčnosti systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na VŠCHT Praha.</p> <p>Vymezené cíle byly splněny.</p>																
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.																
	<p>Výstup 1: Společný meziuniverzitní tým expertů s potenciálem, který ve své kvalitativní tvůrčí kapacitě přesahoval možnosti jedné vysoké školy s cílem vytvoření metodiku pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na zúčastněných vysokých školách.</p> <p>Výstup 2: Společná metodika pro ověření funkčnosti Systému kvality zajišťování a vnitřního hodnocení činností na zapojených vysokých školách. Výstup doložen v Příloze formou Zprávy obsahující Společnou metodiku (I. část Zprávy).</p> <p>Výstup 3: Posouzení vypracované metodiky pro ověření funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností na VŠCHT Praha. Výstup doložen v Příloze formou Zprávy obsahující posouzení vypracované metodiky zapojenou vysokou školou VŠCHT Praha (IV. část Zprávy).</p>																
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>č.</th> <th>Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Položka Materiální náklady byla snížena z 13 tisíc na 10 tisíc Kč. Naopak byla nově zařazena položka Služby a náklady nevýrobní, ve které byly vyčerpány zmiňované 3 tisíce Kč.</td> <td>Nákup software pro editaci a zpracování dokumentů v rámci projektu Adobe Acrobat byl podle metodiky účetnictví zařazen do položky Služby a náklady nevýrobní místo do položky Materiální náklady.</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)	1	Položka Materiální náklady byla snížena z 13 tisíc na 10 tisíc Kč. Naopak byla nově zařazena položka Služby a náklady nevýrobní, ve které byly vyčerpány zmiňované 3 tisíce Kč.	Nákup software pro editaci a zpracování dokumentů v rámci projektu Adobe Acrobat byl podle metodiky účetnictví zařazen do položky Služby a náklady nevýrobní místo do položky Materiální náklady.										
č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)															
1	Položka Materiální náklady byla snížena z 13 tisíc na 10 tisíc Kč. Naopak byla nově zařazena položka Služby a náklady nevýrobní, ve které byly vyčerpány zmiňované 3 tisíce Kč.	Nákup software pro editaci a zpracování dokumentů v rámci projektu Adobe Acrobat byl podle metodiky účetnictví zařazen do položky Služby a náklady nevýrobní místo do položky Materiální náklady.															
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rok realizace</th> <th>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</th> <th>Poznámka (případně výhled do budoucna)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)													
Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)															

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	333	333
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	234	234
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	80	80
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	13	10
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	3
2.6	Cestovní náhrady	2	2
2.7	Stipendia	4	4
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	333	333

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) – položka představovala náklady na mzdy jednotlivých členů týmu expertů vypracovávajících metodiku pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností vysokých škol a dále náklady na mzdy členů dílčích týmů zaměřených na vypracování podkladů pro posouzení metodiky pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností na jednotlivých vysokých školách. Výše položky odpovídala vysokému rozsahu intelektuální práce a expertní činnosti vysoké školy při vypracovávání a posouzení metodiky.	234
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu – položka představovala povinné odvody z mezd.	80
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) – položka představovala náklady na materiálové zajištění činnosti jednotlivých členů meziuniverzitní expertní komise a členů dílčích týmů, tzn. zejména tonery do tiskárny a kopírky, papíry do tiskárny a kopírky,	10

	obaly, pořadače, kancelářské potřeby, flashdisky a další potřebný materiál pro získávání údajů a jejich zpracování v rámci projektu.	
2.5	Služby a náklady nevýrobní – položka představovala nákup software pro zpracování materiálů souvisejících s řešením projektu (Adobe Acrobat).	3
2.6	Cestovní náhrady – položka představovala náklady na cestovné na osobní setkávání členů společné pracovní komise pro jejich společná jednání.	2
2.7	Stipendia – položka představovala náklady na stipendia studentů, kteří se podíleli na vytváření a posouzení metodiky pro ověřování funkčnosti Systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností vysokých škol.	4