



VETERINÁRNÍ UNIVERZITA BRNO



PRŮVODCE STUDIEM



Veterinární univerzita Brno

(VETUNI <https://www.vetuni.cz/>) byla zřízena v roce 1918 a v současnosti je jedinou vysokou školou v České republice poskytující na svých dvou fakultách komplexní veterinární vzdělání.

Fakulta veterinárního lékařství (FVL <https://fvl.vetuni.cz/>) uskutečňuje univerzitní vzdělávání, výzkum i odbornou činnost zaměřenou zejména na klinickou veterinární medicínu.

Fakulta veterinární hygieny a ekologie (FVHE <https://fvhe.vetuni.cz/>) uskutečňuje univerzitní vzdělávání, výzkum i odbornou činnost zaměřenou zejména na veterinární medicínu potravinových zvířat, veterinární hygienu, ochranu zvířat, bezpečnost a kvalitu potravin.

Univerzita poskytuje širokou nabídku programů celoživotního vzdělávání. Ty zajišťuje **Institut celoživotního vzdělávání** (<https://www.vetuni.cz/institut-celozivotniho-vzdelavani>).

Studujícím VETUNI poskytuje studijní a kariérní poradenství, psychologické poradenství, služby Welcome centra a Centra pro zahraniční studenty. V rámci Centra pro sociální bezpečí realizuje svou činnost univerzitní ombudsman, na kterého se mohou obracet nejen studující v otázkách rovných příležitostí. Na obou fakultách poskytuje studujícím poradenství ve věcech studia a pomoc s řešením studijních problémů také studijní oddělení. Poradenství je poskytováno i v otázkách specifických potřeb studujících (<https://www.vetuni.cz/centrum-ppst>).

Na obou fakultách poskytuje studujícím poradenství ve věcech studia a pomoc s řešením studijních problémů také studijní oddělení.

V kampusu umístěném v městské části Brno – Královo Pole jsou soustředěna všechna výuková a výzkumná zařízení univerzity. Praktická část výuky probíhá též ve Školním zemědělském podniku v Nové Jičíně.

Pro ubytování studujících má univerzita vlastní Kaunicovy studentské koleje, které jsou nedaleko od areálu univerzity (<https://www.vetuni.cz/kaunicovy-studentske-koleje>).

Pro sportovní vyžití studujících univerzita disponuje sportovní halou a dalšími sportovišti v areálu univerzity. Studující mohou sportovat v rámci kreditovaného předmětu nebo volnočasového sportu, nabídka zahrnuje více jak 30 sportovních odvětví (aerobik, badminton, basketbal, volejbal, florbal, jóga, pilates, posilování, plavání, tenis, stolní tenis, jezdeckví...), pravidelně jsou organizovány lyžařské kurzy, kurzy windsurfingu a paddle boardingu, cyklozájezdy, turistické zájezdy, oddíly volejbalu, kopané, zdravotního a rekreačního cvičení.

V rámci zájmové činnosti se studující na univerzitě mohou sdružovat například ve studentské organizaci IVSA Brno, v Mysliveckém kroužku, Zoologickém kroužku, Kynologickém klubu a Hipologickém klubu, které organizují zájmové i vzdělávací aktivity.

V průběhu roku jsou organizovány akce posilující sounáležitost studujících s univerzitou, např. Seznamovák, Půlení, Univerzitní víno, Vánoční setkání, Majáles, sportovní turnaje a soutěže, ples univerzity.

NEJDŮLEŽITĚJŠÍ ODKAZY

Mapa areálu – <https://www.vetuni.cz/mapa-arealu>

Centrum poradenství – <https://www.vetuni.cz/centrum-ppst>

Stipendia a poplatky – <https://www.vetuni.cz/stipendia>

Knihovna, elektronické informační zdroje a licence – <https://www.vetuni.cz/studijni-a-informacni-stredisko>

Celoživotní vzdělávání – <https://www.vetuni.cz/institut-celozivotniho-vzdelavani>

Stravování – <https://time.unas.cz/index.php>

Koleje – <https://www.vetuni.cz/kaunicovy-studentske-koleje>

Wi-Fi – <https://www.vetuni.cz/eduroam>

ISIC – <https://www.vetuni.cz/isic-prukaz-1>



ZÁJEM O STUDIUM

Informace o uskutečňovaných studijních programech, podmínkách přijetí i pořádaných akcích jsou dostupné na webu, Facebooku a Instagramu VETUNI.

Zájemci o studium mají možnost získat informace o nabídce studijních programů uskutečňovaných na univerzitě také při Dnech otevřených dveří pořádaných každoročně na obou fakultách, na veletrzích pomaturitního vzdělávání (Gaudeamus), případně v rámci organizovaných návštěv studujících středních škol na VETUNI. S žádostí o další informace je možné se individuálně obrátit na studijní oddělení příslušné fakulty:

Studijní oddělení FVL:

<https://fv1.vetuni.cz/studijni-oddeleni>

Studijní oddělení FVHE:

<https://fvhe.vetuni.cz/studijni-oddeleni>

nebo na **Centrum poradenství:**

<https://www.vetuni.cz/studijni-a-karierni-poradenstvi>

Studijní programy VETUNI

Univerzita uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy. Nabídka je dostupná na:

<https://www.vetuni.cz/seznam-akreditovanych-studijnich-programu>

Příhláška ke studiu (<https://www.vetuni.cz/e-prihlaska>)

Příhláška ke studiu se podává elektronicky na adresu:

<https://stagweb.vfu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html>

Přijímací řízení

Podmínky přijetí a způsob ověřování jejich splnění, forma a rámcový obsah zkoušky, kritéria pro její vyhodnocení, požadavky na zdravotní způsobilost ke studiu a nejvyšší počet studentů přijímaných ke studiu jsou každý rok zveřejněny nejméně čtyři měsíce před uplynutím lhůty pro podání přihlášky ke studiu na webových stránkách fakult.

Studijní programy FVL: <https://fvl.vetuni.cz/pro-uchazece>

Studijní programy FVHE: <https://fvhe.vetuni.cz/uchazeci-o-studium>

Často kladené otázky

» Do jakých studijních programů je možné se přihlásit?

Uchazeč se může přihlásit do všech studijních programů, ve kterých bylo vyhlášeno přijímací řízení (viz výše).

» Mohu se přihlásit ke studiu více studijních programů současně?

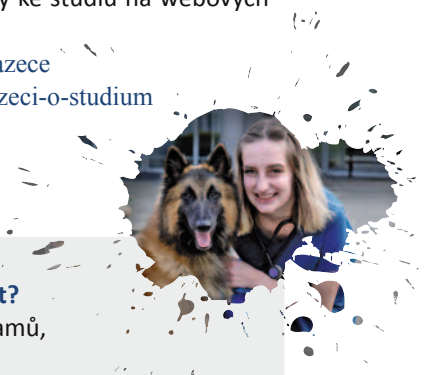
Ano, pro každý studijní program je potřeba podat samostatnou přihlášku a zaplatit poplatek za její podání.

» Kde se dozvím víc o náplni jednotlivých studijních programů?

Základní údaje o uskutečňovaných studijních programech obsahující informace o zaměření studia, uplatnění absolventa, požadavky na uchazeče, průběhu studia a ukončení studia jsou zveřejněny na webových stránkách fakult v sekci „Chci studovat“ (FVL, FVHE). Každá fakulta má studijní oddělení, kde se mohou uchazeči o jednotlivých studijních programech poradit se studijními referentkami.

» Je možné studovat dálkově (distančně)?

Ne, všechny programy VETUNI uskutečňuje pouze v prezenční formě studia.



» **Je možné se přijít na VETUNI podívat, příp. pořádá univerzita Den otevřených dveří a kde se dozvím termín?**

Informace o Dnech otevřených dveří a termínech jejich konání jsou zveřejňovány v předstihu na webu, Facebooku a Instagramu VETUNI.

» **Na Den otevřených dveří jsem se nedostal/a, je možné přijít jindy a získat odpovědi na moje otázky?**

Den otevřených dveří probíhá i on-line v několika termínech, které jsou zveřejněny na webu s předstihem. Mimo tyto termíny mohou uchazeči o studium v úředních hodinách navštívit Centrum poradenství, informace lze získat také telefonicky nebo zasláním dotazu přes e-mail na uvedené kontakty (<https://www.vetuni.cz/studijini-a-karierni-poradenstvi>) nebo na studijní oddělení příslušné fakulty.

» **Nejsem si jistý/á, zda vybraný studijní program zvládnou, poradí mi někdo?**

Každá fakulta má své studijní oddělení, kde se mohou uchazeči o jednotlivých studijních programech poradit se studijními referentkami, s dotazem se mohou uchazeči obrátit také na Centrum poradenství (<https://www.vetuni.cz/studijini-a-karierni-poradenstvi>). Individuální konzultaci o vhodnosti výběru studijního programu lze doporučit také uchazečům se specifickými vzdělávacími potřebami.

» **Jaké jsou podmínky pro přijetí ke studiu?**

Každá fakulta má stanoveny Podmínky přijímacího řízení, které zveřejňuje na internetových stránkách fakulty.

Základní podmínkou pro přijetí ke studiu je dosažení úplného středního vzdělání zakončeného maturitní zkouškou. Pro přijetí do magisterského studijního programu, který navazuje na bakalářský studijní program, je potřeba řádné ukončení studia v kterémkoli typu studijního programu zahrnujícím odpovídající rozsah vzdělání v příslušné oblasti.

Podmínkou pro přijetí do magisterských studijních programů Veterinární lékařství, Veterinární hygiena a ekologie a bakalářského studijního programu Veterinární asistence je přijímací zkouška. Přijímací zkouška má charakter písemného testu z biologie (magisterský studijní program Veterinární lékařství, magisterský studijní program Veterinární hygiena a ekologie, bakalářský studijní program Veterinární asistence), případně i písemného testu z chemie (magisterský studijní program Veterinární lékařství, magisterský studijní program Veterinární hygiena a ekologie). K součtu bodů z písemných testů se připočítávají také body za studijní výsledky dosažené na střední škole, maturitní vysvědčení a mimoškolní aktivity.

U ostatních studijních programů se při hodnocení uchazečů vychází ze studijních výsledků dosažených na střední škole (případně na vysoké škole u navazujících magisterských studijních programů) a aktivit dokládajících zájem uchazeče o studium v příslušném programu.

Dále je vyžadováno prokázání zdravotní způsobilosti ke studiu; ta se prokazuje lékařským posudkem. Ten uchazeči vydá lékař v oboru všeobecné praktické lékařství nebo v oboru praktické lékařství pro děti a dorost.

Uchazeč, který splňuje podmínku zdravotní způsobilosti, ale má specifické vzdělávací potřeby a požaduje kvůli tomu úpravu podmínek přijímací zkoušky, musí současně s e-příhláškou doložit odborný posudek obsahující návrh potřebných úprav.

» **Existují nějaké přípravné kurzy k přijímacím zkouškám?**

Ano, univerzita každý rok pořádá přípravný kurz pro zájemce o studium na VETUNI „Středoškolská biologie a chemie“, který probíhá on-line od listopadu do května. Více informací o kurzu včetně přihlášky je uvedeno na adrese:

<https://www.vetuni.cz/kurz-pro-zajemce-o-studium-na-vetuni>

» **Mohou na VETUNI studovat i studující se specifickými vzdělávacími potřebami?**

Ano, konzultace k vyrovnání podmínek studia poskytuje studijní oddělení příslušné fakulty nebo Centrum poradenství

(<https://www.vetuni.cz/studijini-a-karierni-poradenstvi>).

» **Do kdy je možné se přihlásit ke studiu?**

Lhůta pro podání přihlášky je stanovena v Podmínkách přijímacího řízení daného studijního programu a zveřejněna na webových stránkách fakulty.

» **Jak podat přihlášku?**

Přihláška se podává pouze v elektronické podobě

(<https://stagweb.vfu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html>).

» **Jaké dokumenty musím k přihlášce přiložit?**

K přihlášce se přikládají dokumenty, které stanoví Podmínky přijímacího řízení. Zpravidla to bývá vysvědčení ze střední školy, maturitní vysvědčení, Potvrzení o zdravotní způsobilosti ke studiu. Uchazeč může také doložit aktivity nad rámec základního středoškolského studia (soutěže, odborné práce atd.). Tyto dokumenty se připojují ve formátu pdf/jpg jako příloha elektronické přihlášky, nejpozději v den konání přijímací zkoušky je třeba předložit výše uvedené dokumenty v originále nebo jejich úředně ověřené kopie.

» **Jak a kdy se dozvím výsledek přijímacího řízení?**

Výsledný počet bodů z písemných testů, za studijní výsledky dosažené na střední škole, maturitní vysvědčení a mimoškolní aktivity se uchazeč dozví v určeném termínu v IS/STAG ve svojí e-příhlášce. Konečný výsledek přijímacího řízení bude oznámen rozhodnutím o přijetí.

» **Byl/a jsem přijat/a ke studiu, co mám udělat dál?**

Pokud jste přijat/a ke studiu, je vhodné potvrdit svůj zájem o studium ve své e-příhlášce (po přihlášení do systému, ve kterém jste vyplňoval/a svojí přihlášku, je příslušná kolonka k zatržení). Pro zahájení studia je nezbytné přijít k zápisu. Informace o zápisu obdržíte spolu s rozhodnutím o přijetí.

» **Dostal/a jsem rozhodnutí o nepřijetí ke studiu, mám ještě šanci?**

Proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu můžete podat odvolání do 30 dnů od jeho doručení. O odvolání bude rozhodovat rektor. Odvolání se podává prostřednictvím děkana, který vydal rozhodnutí, proti kterému směřuje odvolání.

» **Jak se mám odvolat proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu?**

Můžete napsat písemné odvolání proti nepřijetí ke studiu adresované děkanovi/děkance fakulty.



STUDIUM

Zápis ke studiu

Zápis ke studiu probíhá na základě rozhodnutí o přijetí ke studiu dle pokynů studijních oddělení, které studující obdrží v předstihu.

Dále probíhá zápis do každého dalšího akademického roku studia a to na základě kontroly průběhu studia při splnění následujících podmínek:

- a) pro postup do **2. roku** studia musí získat celkem nejméně **50 kreditů**,
- b) pro postup do **3. roku** studia musí získat celkem nejméně **100 kreditů**,
- c) pro postup do **4. roku** studia musí získat celkem nejméně **150 kreditů**,
- d) pro postup do **5. roku** studia musí získat celkem nejméně **200 kreditů**,
- e) pro postup do **6. roku** studia musí získat celkem nejméně **250 kreditů**.

Zpravidla FVL realizuje zápis on-line (kromě 1. ročníků) a na FVHE probíhají zápisy v prezenční formě. Termíny zápisů jsou zveřejněny na webu fakult, studujícím jsou zaslány na jejich univerzitní emailovou adresu a současně se studujícím zobrazují v IS STAG.

Vzdělávání

Vzdělávání na univerzitě je organizováno na principu kreditního systému (ECTS – European Credit Transfer System). Uskutečňuje se formou přednášek, seminářů, praktických cvičení, laboratorních cvičení, formou praktické výuky na klinikách, v masné, rybí a mlékárenské dílně, na Školním zemědělském podniku i v dalších podnicích, dále formou stáží u veterinárních lékařů, u veterinárních organizací a dalších institucí. Univerzita je otevřena získávání mezinárodních zkušeností, podporuje krátkodobé i dlouhodobé pobyty studujících i vyučujících v Evropě i ve světě.

Pravidla studia v magisterských a bakalářských studijních programech uskutečňovaných na Veterinární univerzitě Brno stanoví Studijní a zkušební řád (<https://www.vetuni.cz/vnitni-predpisy-univerzity>) a pravidla pro studium v doktorských programech stanoví Studijní a zkušební řád v doktorských studijních programech.

Pro správu studijní agendy VETUNI používá Studijní informační systém (IS/STAG) určený pro administraci studia (<https://stagweb.vfu.cz/portal/>).

IS STAG umožňuje přístup k některým údajům také veřejnosti. Studujícím je umožněn přístup k údajům o jejich studiu po zadání hesla. Dostupné jsou údaje o seznamu předmětů, známek, zkuškových termínů atd., umožňuje jim také zápisání na zkoušku, změnu osobních údajů apod. Veškeré operace přes autorizovaný přístup jsou prováděny přes zabezpečené šifrované spojení.

Studující mohou získat průkaz ISIC, což je multifunkční průkaz studenta v rámci univerzity a díky licenci ISIC je akceptován také jako potvrzení o studiu mnohými institucemi v zahraničí i po celé ČR (včetně nároku na slevy v dopravě). Dolní ani horní věková hranice pro získání průkazu ISIC není stanovena. Průkaz ISIC tedy může být vystaven i studujícímu staršímu 26 let v případě, že je zapsán do prezenční formy studia.

- Postup pro získání průkazu ISIC na VETUNI (viz <https://www.vetuni.cz/isic-prukaz-1>),
- Úplný přehled výhod průkazu ISIC (<https://www.isic.cz/prukazy/isic/>).

Harmonogram akademického roku, neboli rozpis výuky v příslušném akademickém roce stanovuje celouniverzitně platné termíny zahájení a ukončení výuky v zimním (13 týdnů) a letním (14 týdnů) semestru, studijního volna, zkuškového období a prázdnin. Harmonogram pro každý akademický rok je zveřejněn na internetových stránkách univerzity (https://www.vetuni.cz/Rozpis_vyuky_pro_akademicky_rok).

Pro studující posledního roku studia všech studijních programů platí zvláštní rozpis výuky, který stanoví děkan fakulty a zveřejní na webu fakulty.

Často kladené otázky:

» **Musím znovu opakovat předměty, které jsem absolvoval/a v předchozím studiu?**

Studující si může požádat o uznání splněných zkoušek a zápočtů z předchozího studia, pokud nejsou starší 5 let a získal v daném předmětu hodnocení A, B nebo C. Žádost posoudí garant předmětu, který doporučí nebo nedoporučí předmět uznat. V případě uznání předmětu je uznán i příslušný počet kreditů. O uznání a započítání kreditů pak rozhodne děkan.

» **Je účast ve výuce (přednášky, cvičení, výjezdy...) povinná v plném rozsahu?**

Účast na přednáškách je na VETUNI nepovinná, účast na cvičeních a další praktické výuce je povinná. Maximální rozsah povolené absence ve výuce během semestru stanovují garanti jednotlivých předmětů a musí zveřejnit na začátku semestru. Rozvrh přednášek a cvičení je určen pro celou skupinu v semestru jednotně, neprobíhá zápis na jednotlivé předměty zvlášť.

» **Zameškal/a jsem výuku na cvičení, kdy vyučující vyžaduje 100% účast, co mám dělat?**

Je třeba doložit důvod absence (např. potvrzení od lékaře) a domluvit se s garantem předmětu na možném náhradním plnění pro získání zápočtu.

» **Jak se mám přihlásit na zkoušku?**

Zápis na zkoušku probíhá elektronicky, termíny zkoušek jsou vypsané v IS/STAG, kde si studující sám vybere termín a zapíše se. Odhlásit se z termínu zkoušky je možné v IS STAG nejpozději tři pracovní dny před zkouškou, nestanoví-li zkoušející termín kratší.

» **Nedostavil/a jsem se na termín zkoušky, na který jsem byl/a přihlášený/á, bude se mi ten termín počítat?**

Ano, v případě, že se do 3 dnů ode dne konání zkoušky neomluvíte garantovi předmětu, je předmět klasifikován stupněm „neprospěl F (4; F)“.

» **Kdy se mohu přihlásit na opravný termín zkoušky?**

Po neúspěšném pokusu (výsledek zkoušky F) se můžete zapsat na opravný termín dle svého výběru – termíny opravných termínů jsou zveřejněny v IS/STAG.

» **Ještě nemám složenou zkoušku, ale v IS/STAG už není žádný volný termín, co mám dělat?**

Zkoušející musí zpřístupnit v IS/STAG nejpozději čtyři týdny před zahájením zkouškového období termíny řádných zkoušek v množství odpovídajícím nejméně 1,4násobku počtu studentů zapsaných na předmět. Termíny zkoušek musí být rovnoměrně rozloženy během celého zkouškového období. Zkoušející je povinen vypisovat termíny opravných zkoušek, i mimo zkouškové období, s ohledem na počet studentů, kteří nevykonali zkoušku v řádném termínu. Ze strany VETUNI je tedy zajištěn dostatečný počet termínů. JE na osobní odpovědnosti studenta, aby v průběhu zkouškového období těchto termínů využil. Řádné i opravné zkoušky je možno konat po dohodě zkoušejícího se studentem i mimo zkouškové období.

» **Nepodařilo se mi složit zkoušku/zápočet, co mám dělat dál?**

Přihlaste se na opravný termín. Vždy máte nárok na jeden řádný a dva opravné termíny. Zkoušku ze zapsaného předmětu lze konat nejvýše třikrát. V případě neúspěchu na druhém opravném termínu si studující nesplněný předmět může zapsat v následujícím akademickém roce, pokud získá požadovaný počet kreditů pro postup do dalšího ročníku.



- » **Získal/a jsem zápočet, ale nesložil/a jsem zkoušku, předmět mi zůstává do dalšího ročníku, musím znovu předmět absolvovat a účastnit se výuky a získat znovu zápočet nebo mi platí zápočet z předchozího roku a mohu se rovnou přihlásit na zkoušku?**
V případě složeného zápočtu a nesložené zkoušky si předmět zapíšete znovu v dalším akademickém roce a můžete se rovnou přihlásit na vypsany termín zkoušky, zápočet zůstává v platnosti.
- » **Je v případě neúspěchu u zkoušky možné domluvit si doučování/konzultace v daném předmětu?**
Ano, je možné kontaktovat Centrum poradenství (<https://www.vetuni.cz/studijini-a-karierni-poradenstvi>), které může domluvit konzultační / doučovací hodiny s garantem předmětu.
- » **Nesložil/a jsem zkoušku ani na třetí pokus, co mám dělat?**
Dle Studijního a zkušebního řádu lze každý předmět zapsat dvakrát, tzn. studující si nesplněný předmět může zapsat v následujícím akademickém roce, pokud získá požadovaný počet kreditů pro postup do dalšího ročníku.
- » **Nezískal/a jsem dost kreditů pro postup do dalšího ročníku, je ještě nějaká možnost?**
Při nezískání požadovaného počtu kreditů studující nemůže být zapsán do dalšího ročníku a studium je ukončeno. Při zájmu o pokračování ve studiu má studující možnost se znovu přihlásit přes přijímací řízení a následně požádat o uznání předmětů, které v předchozím studiu úspěšně absolvoval.
- » **Bylo mi ukončeno studium z důvodu nesplnění podmínek pro postup do dalšího ročníku, co mám dělat?**
Můžete podat znovu přihlášku ke studiu a po přijetí můžete zažádat o uznání již splněných předmětů. Absolvované předměty a k nim náležející kredity lze studujícím započítat, pokud uplynulo méně než pět let od úspěšného absolvování předmětu za předpokladu, že byl předmět klasifikován nejhůře známkou „velmi dobře C“. O uznávání zkoušek a započítání kreditů rozhoduje děkan na základě věcného posouzení studijní povinnosti garantem předmětu.
- » **Kdy budu muset začít platit poplatek za delší studium?**
Poplatek za delší dobu studia je povinen hradit studující, který studuje v bakalářském nebo magisterském studijním programu déle, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok. Poplatek za prodlouženou dobu studia se platí za každých dalších započatých 6 měsíců studia. Poplatek za delší studium není ovlivněn věkem studujícího.

» **Dosáhl/a jsem během studia věku 26 let, vztahují se na mne nějaké poplatky?**

Poplatek za studium není ovlivněn věkem, je povinen ho hradit studující, který studuje v bakalářském nebo magisterském studijním programu déle, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok. Poplatek za prodlouženou dobu studia se platí za každých dalších započatých 6 měsíců studia.

Avšak dnem dosažení 26 let věku přestává stát platit pojistné za studujícího.

Zdravotní pojištění:

Ač jste studujícím, v měsíci, kdy jako studující dovršíte 26 let, musíte odvést první zálohu na zdravotním pojištění. Tuto skutečnost musíte své zdravotní pojišťovně nejdříve ohlásit a zaregistrovat se. Kontaktujte za tímto účelem svoji zdravotní pojišťovnu.

Sociální pojištění:

Pokud jste studujícím prezenční formy studia a nepracujete, tak sociální pojištění platit nemusíte, doba studia se vám ale ani nezapočítává do důchodu. Pokud při studiu pracujete, tak za vás sociální pojištění odvádí zaměstnavatel. Ovšem pokud jste studujícím a podnikáte jako OSVČ, tak záleží na rozdílu mezi příjmy a výdaji. Jestliže podnikáte a dosáhnete věku 26 let, tak se z podnikání stává činnost hlavní a musíte za nadcházející měsíc (po dosažení 26 let) zaplatit zálohy na sociálním pojištění. To neplatí v tom případě, že nebudete aktivní OSVČ a budete mít nulové příjmy. To ovšem musíte doložit na nejbližší OSSZ.

ODBORNÁ PRAXE

Všechny bakalářské a magisterské studijní programy na Veterinární univerzitě Brno obsahují povinné odborné praxe studentů uskutečňované u externích subjektů. Magisterské studijní programy Veterinární lékařství a Veterinární hygiena a ekologie a bakalářské studijní programy Veterinární asistence a Veterinární ochrana veřejného zdraví mají ve své obsahové náplni povinné absolvování odborné praxe po dobu přesahující 1 měsíc. Ostatní bakalářské a navazující magisterské studijní programy mají ve své obsahové náplni povinné absolvování odborné praxe v rozsahu 40-80 hodin. Rozsah a náplň praxe jsou určeny v každém studijním programu samostatně, vždy je určen také garant praxe. Při zápisu do ročníku, v kterém má být praxe realizována, studující obdrží pokyny k praxi. V průběhu praxe je studující povinen vést Deník praxe. Vykonanou praxi si studující nechají potvrdit v příslušném formuláři o vykonání odborné praxe, který odevzdají garantovi předmětu v jím určeném termínu.

» **Domluvil/a jsem si externí praxi, je potřeba nějaká smlouva?**

Ano, pro všechny studijní programy je nutná smlouva k uskutečnění externí praxe. Upřesňující informace k praxi u jednotlivých programů vždy sdělí garant praxe na začátku akademického roku, ve kterém praxe probíhá. Pro externí praxe na blokové výuce budete potřebovat Žádost o umožnění výkonu praxe v rámci blokové výuky.

» **Musím si sjednat vlastní pojištění na externí praxi?**

Ne. VETUNI má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou studujícími třetí osobě při výkonu odborné praxe či v souvislosti s ní. Studující je pojištěn i pro případ úrazu při praxi. Pojištění je platné na celém území EU.

INDIVIDUÁLNÍ STUDIUM / PŘERUŠENÍ / UKONČENÍ STUDIA

Studijní a zkušební řád stanoví pravidla studia v magisterských a bakalářských studijních programech uskutečňovaných na Veterinární univerzitě Brno včetně podmínek individuálního studia, přerušení studia (maximálně na dobu 3 let) nebo zanechání studia z vlastního rozhodnutí studujícího. Žádost o individuální studium nebo o přerušení studia může podat studující písemně děkanovi prostřednictvím studijního oddělení. Rozhodnutí o ukončení studia oznámí studující písemně děkanovi prostřednictvím studijního oddělení.

» **Jsem těhotná, mohu pokračovat ve studiu?**

V případě těhotenství máte nárok na přerušení studia nebo individuální studium. Na přerušení studia je nárok vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia ani do maximální doby studia.

V souvislosti s péčí o dítě má student nebo studentka právo na prodloužení lhůt pro plnění studijních povinností, jakož i pro splnění podmínek pro postup do dalšího semestru, ročníku nebo bloku vyplývající zejména ze studijního a zkušebního řádu, o dobu, po kterou by jinak trvalo jejich čerpání mateřské dovolené, a to za podmínky, že v této době studium nepřeruší.

Z důvodů hodných zvláštního zřetele (kam patří i těhotenství a uznaná doba rodičovství) může děkan na základě žádosti studujícího povolit individuální studium, v rámci kterého stanoví pro daného studujícího podmínky dalšího studia a nejmenší počet kreditů pro postup do dalších roků studia. Žádost o individuální studium může podat studující písemně děkanovi prostřednictvím studijního oddělení.

» **Je možné rozložit si studium do více let?**

Ano. Z důvodů hodných zvláštního zřetele (zejména uznaná doba rodičovství, vážné studijní, sociální, zdravotní a rodinné důvody, specifické potřeby studujícího, reprezentace České republiky ve sportovním odvětví a dlouhodobé studium na zahraničních vysokých školách) může děkan na základě žádosti studujícího povolit individuální studium, v rámci kterého stanoví pro daného studujícího podmínky dalšího studia a nejmenší počet kreditů pro postup do dalších roků studia.

V posledním ročníku bakalářských a navazujících magisterských studijních programů je možnost (při nesplnění všech zkoušek či zápočtů) opakovat ročník, protože má studující právo si nesplněný předmět zapsat podruhé.

V případě magisterského studijního programu je možnost při nesplnění všech zkoušek či zápočtů 5. ročníku opakovat 5. ročník, kdy lze doplnit nesplněné kredity.

» **Chci studium přerušit, jak to mám udělat?**

Podat žádost o přerušení studia prostřednictvím studijního oddělení.

Děkan může dle Studijního a zkušebního řádu VETUNI studujícímu na jeho žádost povolit přerušení studia, přičemž zároveň stanoví začátek a konec tohoto přerušení. Celková délka přerušení během studia nesmí přesáhnout dobu tří let; jednotlivá dílčí přerušení se sčítají.

Studující má právo na přerušení studia:

- a) před zápisem do akademického roku v případě, že splňuje podmínky pro postup do dalšího roku studia,
- b) v průběhu akademického roku z vážných, zejména zdravotních důvodů,
- c) vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství.

» **Chci ukončit studium, jak to mám udělat?**

Oznamte tuto skutečnost písemně děkanovi prostřednictvím studijního oddělení. Studujícímu, který oznámil, že zanechává studia, je vydáno potvrzení o získaných kreditech a úspěšně vykonaných zkouškách.

ZÁVĚREČNÁ PRÁCE

Studijní program předepisuje obhajobu závěrečné práce jako součást státní závěrečné zkoušky, nebo obhajoba závěrečná práce může být její volitelná součást. Závěrečnou prací je zejména bakalářská, diplomová, rigorózní nebo odborná práce. Zpracováním a obhajobou práce prokazuje studující schopnost samostatné odborné tvůrčí činnosti.

Témata závěrečných prací schválená garantem studijního programu jsou vyhlášována prostřednictvím děkana nebo také prostřednictvím přednostů ústavů a klinik podle pokynů děkana. Témata závěrečných prací mohou navrhnout i studující.

Děkan stanoví zásady pro vypracování a formální úpravy závěrečné práce a termín, do kterého jsou studující povinni ji odevzdat. Závěrečná práce je psána v jazyce, v němž je uskutečňován studijní program, popřípadě ve slovenském jazyce, pokud tak na základě písemné žádosti studujícího povolil děkan.

Závěrečná práce se odevzdává v určeném termínu v elektronické i tištěné podobě. Věcný obsah odevzdané závěrečné práce podléhá porovnání s obsahy závěrečných prací uložených v univerzitní nebo meziuniverzitní databázi závěrečných prací a případně s dalšími publikacemi. Na odevzdanou závěrečnou práci zpracovává posudek vedoucí práce a oponent.

Obhajoba závěrečné práce je součástí státní závěrečné zkoušky a je na ni pohlíženo jako na dílčí závěrečnou zkoušku. Komise pro obhajoby závěrečných prací je nejméně tříčlenná. Členy komise jmenuje děkan. Termín a čas obhajoby je studujícímu určen a oznámen v předstihu.

Často kladené otázky:

» **Kdy se podává žádost o psaní bakalářské/diplomové práce?**

Žádost o psaní bakalářské práce se podává do 31. 10. ve 2. ročníku studia.

Žádost o psaní diplomové práce se podává do 31. 10. v 1. ročníku navazujícího magisterského studia.

» **Kdy se podává žádost o psaní odborné/rigorózní práce?**

Do konce 4. ročníku, resp. do zápisu do 5. ročníku magisterského studijního programu. Studující po dohodě s vedoucím práce zadá do IS/STAG název a další náležitosti k odborné/rigorózní práci. Následně informuje studijní oddělení, které zadá datum odevzdání a vytiskne Žádost o zpracování odborné/rigorózní práce.

» **Je žádost o zpracování bakalářské/diplomové práce závazná?**

Studující se hlásí závazně ke zpracování závěrečné práce na vybrané téma do určeného termínu k příslušnému vedoucímu práce. V odůvodněných případech je možné změnit téma a/nebo vedoucího práce i v průběhu zpracovávání práce podáním žádosti o změnu na příslušném formuláři.

» **Je žádost o zpracování odborné/rigorózní práce závazná?**

Ano. Jakmile je žádost potvrzena přednostou a děkanem, je závazná a její obhajoba se stává dílčí součástí státní rigorózní zkoušky.

» **Do kdy má být závěrečná práce odevzdána?**

Bakalářská, diplomová a rigorózní práce musí být odevzdána do 31. března v posledním roce studia.

Odborná práce musí být odevzdána do 6. týdne bloku v rámci blokové výuky 6. ročníku.

» **Je možné psát závěrečnou práci v jiném než českém jazyce?**

Ano. Závěrečná práce je psána v jazyce, v němž je uskutečňován studijní program, popřípadě v jiném jazyce, pokud tak na základě písemné žádosti studujícího povolil děkan. Standardně je povolováno psát práci v českých studijních programech ve slovenštině.

» **Můj vedoucí závěrečné práce není k zastížení a nereaguje ani na e-maily, co mám dělat?**

Studující se může obrátit na přednostu příslušného ústavu nebo na studijní oddělení.

STÁTNÍ ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA

Studium v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech se zakončuje státní závěrečnou zkouškou, studium v magisterském studijním programu Veterinární lékařství a Veterinární hygiena a ekologie se ukončuje státní rigorózní zkouškou.

Ke státní závěrečné zkoušce se studující přihlašuje po splnění všech ostatních studijních povinností, tj. absolvování všech povinných a zapsaných povinně volitelných předmětů při získání dostatečného počtu kreditů:

- v magisterských studijních programech nejméně 300 kreditů,
- v bakalářských studijních programech nejméně 180 kreditů
- v navazujících magisterských studijních programech nejméně 120 kreditů.

Státní závěrečná zkouška se uskutečňuje před komisí a může se skládat z více dílčích částí dle podmínek daného studijního programu. Součástí závěrečné zkoušky může být i praktická část. Úspěšné vykonání praktické části musí předcházet teoretické části zkoušky.

Pokud studující u zkoušky neuspěje, může zkoušku opakovat v opravném termínu. Přípustné jsou maximálně 2 opravné termíny a studující je povinen se přihlásit vždy na nejbližší opravný termín. Pokud studující u zkoušky neuspěje ani v opravných termínech, dochází k ukončení studia.

UKONČENÍ STUDIA

Studium je řádně ukončeno při splnění všech studijních povinností včetně státní závěrečné či rigorózní zkoušky. Dnem ukončení studia je pak den vykonání státní (rigorózní) závěrečné zkoušky, resp. její poslední části. Po řádném ukončení je absolventovi či absolventce vydán doklad o ukončení studia, resp. diplom a dodatek diplomu obsahující podrobný výpis vykonaných studijních povinností.

Studium je možné dále ukončit z vlastního rozhodnutí. Studující tuto skutečnost oznamuje písemně děkanovi prostřednictvím studijního oddělení.

Studium může být dále ukončeno rozhodnutím o ukončení studia na základě nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu podle Studijního a zkušebního řádu.

MOBILITY

Během studia je možné absolvovat studijní pobyty a stáže v zahraničí. Mobility jsou podporovány jak z interního programu Interní mobilitní agentury, tak z externích programů ERASMUS+ a CEEPUS. Podrobnější informace naleznete na stránkách prorektora pro vědu, výzkum a zahraniční vztahy.

HLÁŠENÍ ZMĚN O STUDUJÍCÍM

Kromě studijních povinností má studující také povinnost informovat o případných významných změnách. Zejména se jedná o:

- změnu identifikačních údajů,
- změnu doručovací adresy nebo datové schránky,
- změnu zdravotní způsobilosti ke studiu.

CO DĚLAT KDYŽ...

- Mám úspěšně složenou zkoušku nebo zápočet, ale hodnocení není vloženo v IS STAG.
- Potřebuji se spojit s vyučujícím, ale ten nereaguje na e-mail.
- Nedaří se mi plnit studijní povinnosti.
- Vyskytly se problémy, které mi komplikují nebo znemožňují studium.
- Nejsou vypsány termíny zkoušek.

Kontaktujte **Studijní oddělení**

FVL <https://fvl.vetuni.cz/studijni-oddeleni>

FVHE <https://fvhe.vetuni.cz/studijni-oddeleni>



- Při studiu se potýkám s formálními problémy. Nevím, jak je řešit. Potřebuji radu.
- Nevyrovňávám se dobře se studijní zátěží, studium na mne tíživě doléhá.
- Dostal jsem se do problematické životní situace, která mi komplikuje studium. Potřebuji poradit, jaké mám možnosti a jak úspěšně dokončit studium.
- Potřebuji poradit s možnostmi uplatnění po studiu.

Kontaktujte **Centrum poradenství**

- Byl jsem svědkem neetického zacházení se studentem či zaměstnancem školy.
- Dostal jsem se do nepříjemné situace, ve které jsem se cítil ohrožen nebo poškozen jednáním jiného studenta či zaměstnance školy.

Kontaktujte **Centrum pro sociální bezpečí**

UPLATNĚNÍ V PRAXI

Možnosti uplatnění absolventů a absolventek studijních programů uskutečňovaných na VETUNI jsou zveřejněny na webových stránkách fakult u popisu jednotlivých studijních programů spolu s informacemi o ukončení studia.

Obě fakulty pomáhají budoucím absolventům a absolventkám při rozhodování o dalším uplatnění v praxi. Organizují setkání s vedením Státní veterinární správy ČR i jednotlivých krajských veterinárních správ či setkání se zástupci Komory veterinárních lékařů ČR. Studijní oddělení zprostředkovávají studujícím konkrétní nabídky i obecnější informace o možnostech uplatnění. Konzultace možností uplatnění absolventů a absolventek univerzity v praxi a administrativní podporu při ukončení studia a nástupu do praxe poskytuje také Centrum poradenství (<https://www.vetuni.cz/studijini-a-karierni-poradenstvi>).

Informace pro absolventy a absolventky VETUNI týkající se zdravotního pojištění, evidence na úřadu práce a hledání zaměstnání, jsou na adrese <https://www.vetuni.cz/informace-pro-absolventy>

Informace o aktuálních pracovních příležitostech pro absolventy a absolventky VETUNI jsou zveřejňovány na <https://www.vetuni.cz/informace-absolventi>

Často kladené otázky:

» Do kdy jsem studujícím?

Do dne, ve kterém úspěšně absolvujete poslední část státní závěrečné zkoušky.

» Co musím udělat po absolvování studia?

Přijít na studijní oddělení, kde proběhne formální ukončení studia, tj. kontrola údajů pro vystavení diplomu a vystavení potvrzení o studiu.

» **Je účast na promoci povinná?**

Ne. Je to slavnostní obřad s předáním diplomů. Pokud se promoce nezúčastníte, diplom si vyzvednete na studijním oddělení nebo bude zaslán poštou.

» **Získal/a jsem titul MVDr., mohu si rovnou otevřít vlastní praxi?**

Ne, nejdříve se musíte stát členem Komory veterinárních lékařů (<https://vetkom.cz/>). Soukromý veterinární lékař je také povinen nejméně 7 dnů předem oznámit zahájení činnosti krajské veterinární správě.

» **Musím se po absolvování VETUNI stát členem KVL?**

Povinnost stát se členem KVL závisí na druhu činnosti, kterou absolvent vykonává. Každý veterinární lékař, který vykonává na území České republiky veterinární léčebnou a preventivní činnost, musí být členem Komory veterinárních lékařů České republiky a držitelem platného osvědčení o splnění podmínek pro výkon veterinární léčebné a preventivní činnosti vydaného KVL. Tato povinnost se nevztahuje na hostujícího veterinárního lékaře a na veterinárního lékaře, který vykonává veterinární léčebnou a preventivní činnost v oboru působnosti Ministerstva obrany nebo Ministerstva vnitra.

» **Jak se mohu stát členem KVL?**

Představenstvo KVL zapíše do seznamu členů KVL do 2 měsíců ode dne doručení písemné přihlášky žadatele, který

- a) předložil doklad o splnění podmínek pro výkon veterinární léčebné a preventivní činnosti podle veterinárního zákona,
- b) má plnou způsobilost k právním úkonům.

Veterinární lékař, který nebyl představenstvem zapsán do seznamu členů KVL, má právo domáhat se ochrany u soudu.

» **Ztratil/a jsem diplom, mohu dostat nový?**

Ano. Podejte žádost na podatelnu VETUNI.

» **Platí diplom z VETUNI i v zahraničí?**

Platí ve státech EU. Mimo EU je třeba ověřit v konkrétním státě, zda diplom získaný v ČR uznávají.

» **Mám nyní jiné jméno, než je uvedeno na diplomu, mohu dostat nový?**

Je možné podat žádost o vystavení stejnopisu diplomu z důvodu opravy údajů nebo změny jména, příjmení nebo rodného čísla. Žádost musí být podložena příslušnými podklady (rozhodnutí správního úřadu o změně jména a příjmení, rozhodnutí o změně rodného čísla apod.). Žádost podejte na podatelnu VETUNI.

Vzniklo s finanční podporou MŠMT



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



© 2024 Veterinární univerzita Brno