

VŠ:	Veterinární univerzita Brno		
Rozvojový projekt na rok 2022			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2022		
Tematické zaměření:	a) rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol zajišťované distančními metodami		
Název projektu:	Společný přístup k zajišťování sběru zpětné vazby od absolventů veřejných vysokých škol v ČR.		
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2022	Do: 31. 12. 2022	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	250	250	0
Čerpáno	250	250	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	prof. Ing. Eva Voslářová, Ph.D.		MVDr. Hana Mášová
VŠ:	Veterinární univerzita Brno		Veterinární univerzita Brno
Adresa/Web:	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno / www.vfu.cz		Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno / www.vfu.cz
Telefon:	541 562 773		541 562 016
E-mail:	voslarovae@vfu.cz		masovah@vfu.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
	<p style="text-align: center;">Nalezení společného přístupu jednotlivých veřejných vysokých škol při tvorbě dotazníků pro absolventy, jejich periodicitu, technické zajištění výzkumů a jejich vyhodnocování.</p> <p>Cíl je podrobně rozepsán v projektové žádosti v souladu s vyhlášením. V rámci projektu proběhly analýzy, na základě kterých vznikla metodická doporučení k získávání zpětné vazby od absolventů. Realizace se zúčastnily všechny zapojené školy včetně VETUNI.</p> <p style="text-align: center;"><i>Cíl byl splněn.</i></p>		
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
1	<p style="text-align: center;">Výsledky monitoringu sběru zpětné vazby na VETUNI.</p> <p style="text-align: center;"><i>Výstup byl splněn.</i></p> <p>V průběhu dubna roku 2022 proběhl průzkum aktuálního stavu získávání zpětné vazby od absolventů. Na VETUNI je organizován průzkum na úrovni fakult. Zajištění sběru dat je realizováno interně s využitím Office 365 Forms. Zpětná vazba je zjišťována bezprostředně po absolvování, následně po 1 roce, po 3 a 5 letech. Čerství absolventi jsou dotazováni ihned po absolvování, tj. v létě (na předpokládané uplatnění) a pak znovu na podzim (jak se uplatnili), podzimní šetření zahrnuje dále také studenty 1, 3 a 5 let po absolvování. Výzva k vyplnění dotazníku je rozesílána všem studentům včetně zahraničních, response rate je na úrovni 21-30 %. Čerství absolventi podepisují formulář, kde v případě souhlasu s účastí v dalším průzkumu v budoucnu uvedou i osobní kontaktní údaje (soukromý e-mail) pro další komunikaci. Pokud nesouhlasí a nepodepíší formulář, jsou vyřazeni a nejsou již v dalších průzkumech osloveni (stává se jen ojediněle).</p>		
2	<p style="text-align: center;">Návrh metodiky sběru dat od absolventů I. – část zaměřená na obsah dotazníků včetně periodicity.</p> <p style="text-align: center;"><i>Výstup byl splněn.</i></p> <p>Členové realizačního týmu VETUNI se účastnili série pracovních setkání, na kterých byly probrány postoje, pravidla a principy procesu zjišťování zpětné vazby na jednotlivých vysokých školách v uvedené oblasti, a následně se v součinnosti s koordinátorem podíleli na přípravě výsledné metodiky zahrnující návrh konkrétních doporučení k získávání zpětné vazby od absolventů týkající se frekvence a načasování výzkumných šetření, harmonogramu výzkumných šetření, způsobu oslovení absolventů, obecných pravidel k sestavování dotazníků a jejich doporučené struktury.</p>		
3	<p style="text-align: center;">Návrh metodiky sběru dat od absolventů II.- část zaměřená na technické zajištění sběru dat a vyhodnocování zahrnující návrh konkrétních doporučení k získávání zpětné vazby od absolventů.</p> <p style="text-align: center;"><i>Výstup byl splněn.</i></p> <p>Členové realizačního týmu VETUNI se účastnili série pracovních setkání, na kterých byly probrány způsoby a principy procesu technických a IT řešení průzkumů a zpracování výsledků, a následně se v součinnosti s koordinátorem podíleli na přípravě výsledné metodiky. Doporučeným nástrojem pro sběr dat od absolventů je on-line dotazník, kdy respondentovi je e-mailem zaslána pozvánka s linkem, pomocí kterého se přihlásí k dotazníku. Pro jednoznačnou identifikaci respondentů a zabránění opakovaného vyplnění stejnou osobou je třeba při rozesílání pozvánek k výzkumu využívat tzv. „unikátní linky“. Pokud vysoká škola nemá vybudovanou vlastní dotazovací platformu, lze využít některý ze specializovaných a cenově dostupných on-line nástrojů pro sběr dat (SurveyMonkey, Alchemer, Qualtricks, LimeSurvey, Click4Survey, Survio a další). V případě jednodušších dotazníků mohou být alternativou běžně dostupné nástroje jako Google Forms nebo Microsoft Forms. Ve specifických případech lze využít osobního dotazování s papírovým nebo on-line dotazníkem. Týká se to například dotazování v rámci promoci, kdy je cílem získat kontakty na absolventy a osobní kontakt je výhodou.</p>		

4	Výsledky ze závěrečné konference (finální verze metodiky). <i>Výstup byl splněn.</i> Řešitelka projektu na VETUNI se účastnila závěrečné konference, kde byly prezentovány společné výstupy projektu (finální metodika sběru zpětné vazby).		
Změny v řešení		Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu	
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění	
1.	Změna řešitele.	V době od podání návrhu projektu do zahájení řešení došlo na VETUNI k personální změně na pozici prorektora pro vzdělávání, který byl určen hlavním řešitelem. Změna hlášena MŠMT dne 29. 3. 2022 prostřednictvím datové zprávy (č. j. VFU/2022/2237).	
2.	Změny v čerpání rozpočtu v souladu s Vyhlášením CRP 2022.	Rozpočet projektu byl vyčerpán v celé výši. Během řešení projektu došlo ke změnám ve struktuře čerpání přidělených finančních prostředků v souladu s Vyhlášením CRP 2022 (v položkách 2.4 a 2.6). Zdůvodnění změn je uvedeno u konkrétních položek v tabulce „Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách“.	
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	–	–	–

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250	250	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	165	165	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělý do sociálního fondu	56	56	0	0%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	4	5	1	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	20	20	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	5	4	-1	0%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250	250	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) vyplacené pracovníkům přímo zapojeným do realizace projektu (realizace projektu byla postavena na analytické činnosti jednotlivých pracovníků zapojených do projektu): prof. Ing. Eva Voslářová, Ph.D. - řešitelka dílčí části projektu VETUNI, řízení dílčí části projektu a spolupráce na tvorbě metodiky sběru dat od absolventů a dalších aktivitách projektu, účast na koordinačních a pracovních setkáních, účast na závěrečné konferenci doc. MVDr. Petr Chloupek, Ph.D. - zástupce řešitele dílčí části projektu VETUNI, koordinace projektu a spolupráce na tvorbě metodiky sběru dat od absolventů a dalších aktivitách projektu, monitoring sběru zpětné vazby v rámci VETUNI doc. MVDr. Radka Dobšíková, Ph.D. - podíl na monitoringu sběru zpětné vazby v rámci FVHE VETUNI, shromáždění a zpracování podkladů pro pracovní setkání, analýza výstupů MVDr. Jan Chloupek, Ph.D. - podíl na monitoringu sběru zpětné vazby v rámci FVL VETUNI, shromáždění a zpracování podkladů pro pracovní setkání, analýza výstupů Mgr. Jana Sušánková - shromáždění a zpracování podkladů v rámci FVL VETUNI Sylva Řezáčová - shromáždění a zpracování podkladů v rámci FVHE VETUNI, účast na pracovním setkání zaměřeném na obsah a periodicitu průzkumů MVDr. Hana Mášová - administrativní zajištění projektu	165			
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení. Odvody odpovídají položce 2.1 a došlo zanedbatelnému nedočerpaní. Nedočerpané prostředky byly převedeny do položky 2.4.	56			

2.4	Materiální náklady – kancelářské papíry, počítače a další spotřební materiál související s realizací projektu. Čerpání v položce Materiální náklady bylo navýšeno o 735,- Kč převedených z položek 2.3 a 2.6.	5
2.5	Služby související s přípravou průzkumu stavu získávání zpětné vazby a zpracováním výsledků z toho průzkumu do výsledné zprávy. Financována poměrná část nákladů na vytvoření online průzkumu a zpracování výsledků pro VETUNI pro získání informací o výzkumech či šetřeních využívaných pro generování zpětné vazby od absolventů, periodicitě získávání zpětné vazby od absolventů, míře centralizace či decentralizace při získávání zpětné vazby od absolventů a technických aspektech získávání zpětné vazby.	20
2.6	Cestovní náhrady – cestovné a další náklady na účast na projektových setkáních a akcích. Náklady na Cestovné činily celkem 4 495,- Kč (oproti původně plánovaným 5 000,- Kč)	4

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.