

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI UNIVERZITNÍHO ARCHIVU
VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÉ UNIVERZITY BRNO ZA ROK
2014**



Dne: 26. ledna 2015
Zpracovala: Mgr. Eva Zatloukalová

Sídlo archivu: Palackého tř. 1/3
612 42 Brno
tel.: 541 56 20 06
email: archiv@vfu.cz, zatloukalovae@vfu.cz

Zřizovatel archivu: Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Palackého tř. 1/3
612 42 Brno

Univerzitní archiv Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále Univerzitní archiv VFU Brno) je veřejným specializovaným archivem ve smyslu § 51 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví, spisové službě a o změně některých zákonů. Archivu byla udělena akreditace Odborem archivní správy a spisové služby MV ČR dne 22. 5. 2013 a tímto dnem zahájil svou činnost. Akreditace pro působnost veřejného specializovaného archivu byla získána na základě akreditačního řízení ve smyslu citovaného zákona.

I. Personální podmínky archivu

Univerzitní archiv VFU Brno je rektorátní pracoviště spadající do přímé kompetence rektora univerzity. Archivářka je současně vedoucí Oddělení správy dokumentů, do kterého spadá Podatelna a Univerzitní spisovna.

Mgr. Eva Zatloukalová – archivářka (úvazek 1,0), vysokoškolské vzdělání v oboru historie – archivnictví.

II. Celkové množství uložených archiválií

1. Počet fondů a sbírek: 42
Počet běžných metrů celkem: 382,69
Počet evidenčních jednotek: 3934
2. Stupeň zpracovanosti archivních souborů: 65 %
3. Počet archivních pomůcek: 40

III. Výběr, zpracování a využívání archiválií

Výběr archiválií:

a) skartační řízení

Bylo provedeno skartační řízení na studijních odděleních fakult univerzity. Dál byl proveden výběr dokumentů na oddělení pro vzdělávání, na právním oddělení, na investičním oddělení a na oddělení dopravy. Na fakultě veterinárního lékařství byl proveden výběr na sekretariátu děkana. Na fakultě veterinární hygieny a ekologie byl proveden výběr dokumentů na ústavu hygieny a technologie masa, na ústavu biochemie a biofyziky, na ústavu výživy. Na farmaceutické fakultě byl proveden výběr dokumentů na ústavu chemických léčiv.

Byl proveden výběr dokumentů v Školním zemědělském podniku v Novém Jičíně – Šenově.

b) mimoskartační řízení

Zpracování archiválií:

Bylo zahájeno pořádání velmi rozsáhlého fondu prof. MVGr. Antonína Hrůzy – rektora Vysoké školy zvěrolékařské v Brně. Do evidence programu PEVA byly vytvořeny karty NAD pro uspořádané fondy doc. MVDr. Cyrila Kučery, prof. MVDr. Emanuela Krále, doc. MVDr. Alfreda Snetze, pedela Aloise Marka, Leopolda Mazáče a A. V. Kovaniče. Průběžně se pořádá fond rektorátu a fakult, k nimž je vytvořen manipulační seznam.

Bylo provedeno předání archiválií Školního zemědělského podniku Nový Jičín – Šenov z let 1970-2005 v rozsahu 203 kartonů – celkem 22,67 bm, které byly uloženy v Zemském archivu v Opavě. K předání došlo dle dopisu ředitele ZA Opava č.j. ZA/2427/2027 ze dne 30. 4. 2014 (naše č.j. 9134/14/12 z 7.4.2014) a z důvodu zřízení specializovaného UA VFU a rozhodnutí Odboru archivní správy a spisové služby MV ČR o přenesení působnosti předarchivní péče u původce VFU Brno – SZP Nový Jičín.

Využívání archiválií:

Archiv VFU navštívilo v roce 2014 10 badatelů kteří zde vykonali 35 badatelských návštěv a bylo jim předloženo cca 100 dokumentů. Z hlediska správní agendy archivu byly vydávány náhradní doklady – zejména duplikáty diplomů, dodatky diplomů a vysvědčení, potvrzení o studiu (36 žadatelů).

Archivářka je členkou autorského kolektivu Internetové encyklopedie dějin města Brna, kam pravidelně přispívá do sekce osobnosti a události. V sekci osobnosti zpřístupňuje široké veřejnosti osobnosti veterinární medicíny na základě zpracování archivních materiálů uložených v archivu.

V září se konala výstava o školním statku v Kuřimích u Brna, který byl v nájmu Vysoké školy zvěrolékařské v období první republiky. Univerzitní archiv poskytl pro tuto výstavu dokumenty a zpracoval rešerše o ředitelích statku. Po dohodě s Archivem města Brna byl zapůjčen osobní fond dr. Josefa Dostála, ředitele Městských jatek v Brně a folkloristy. Fond bude využit pro publikaci k sbírce krojů.

Stav archiválií:

Archiv nespravuje žádnou AKP a NKP. Archivní fondy a sbírky jsou uloženy v klimatizovaném depozitáři archivu v budově č. 24 – Studijní a informační centrum VFU. Archiválie jsou ukládány ve standardních archivních krabicích. Většina zpracovaných archiválií je nepoškozena, pouze u 1 archivního fondu z důvodu nezpracovanosti není poškození evidováno. Jedná se o fond převzatý v delimitaci z 90 let 20. století, z Ústavu dalšího vzdělávání veterinárních lékařů, patřící pod Státní veterinární správu. Fond je velmi rozsáhlý a je postupně zpracováván, obsahuje zejména osobní pozůstalosti osobností veterinární medicíny. Veškeré archiválie uložené v archivu VFU Brno prošly sterilizačním procesem na ethylenoxidovém sterilizátoru od firmy MaC s.r.o., který je umístěn ve stejné budově. Sterilizátor byl zakoupen výhradně pro potřeby archivu a knihovny univerzity, archiv zabezpečuje jeho provoz a je v jeho majetkové evidenci.

Konzervace a restaurování archiválií:

Archiv nemá vlastní konzervátorskou dílnu a dosud nebyly žádné archiválie restaurovány.

Předarchivní péče:

Pod správu archivu patří univerzitní, technická a ekonomická spisovna, kde archiv provádí pravidelné dohlídky a metodicky je řídí. Z technické spisovny bylo v průběhu roku zapůjčeno 41 dokumentů a z ekonomické spisovny 150 dokumentů. Od dubna 2014 na základě rozhodnutí Odboru archivní správy a spisové služby MV ČR č.j. MV-29818-2/AS-2014 získal UA VFU dohled na výkon spisové služby na Školním zemědělském podniku Nový

Jičín (§52 písm. a) zákona č. 499/2004 Sb. v platném znění). V listopadu byla podána žádost Moravskému zemskému archivu v Brně o povolení vedení spisové služby v analogové podobě na SZP Nový Jičín – Šenov a žádostí bylo vyhověno.

2014

Od 30 dubna nabyl platnost „Spisový a skartační řád Veterinární a farmaceutické univerzity Brno“, č.j. 114295/2014 a „Badatelský řád UA VFU Brno“, č.j. 114296/2014. V souvislosti s tím byl na webových stránkách UA VFU zveřejněn platný ceník služeb a reprodukčních poplatků. Archiv uspořádal školení zaměstnanců o vydaném spisovém a skartačním řádu VFU Brno.

Byly uskutečněny dohlídky na výkon spisové služby v kanceláři rektora, na útvaru autodopravy, na děkanátu Fakulty veterinárního lékařství, na děkanátu Fakulty veterinární hygieny a ekologie a na děkanátu Farmaceutické fakulty. O provedených kontrolách byly vyhotoveny protokoly.